

**Scheda Didattica**

<b>8059160 - Tirocinio 2 (Educazione Professionale)</b>			
<b>SSD</b>	<b>Modulo</b>	<b>Docente</b>	<b>CFU</b>
MED/48	Tirocinio II	Orlacchio Agnese	18

**Obiettivi formativi e risultati di apprendimento attesi**

**Obiettivi formativi**

**TIROCINIO - II**

lo studente sulla base delle conoscenze core della professione acquisite, delle proprie inclinazioni e delle esigenze organizzative di Tirocinio, verrà inserito in strutture lavorative e guidato all'acquisizione delle capacità operative e relazionali adeguate, sperimentando l'elaborazione di progetti educativo-riabilitativi per:

- sperimentare nella pratica professionale l'applicazione delle acquisizioni teoriche di base dell'Educatore professionale;
- conoscere le procedure e la modulistica in uso nel Servizio e la loro applicazione anche in relazione ai modelli teorici che ne supportano l'uso;
- acquisire la terminologia di base per un corretto rapporto multidisciplinare nelle riunioni di équipe;
- saper utilizzare le fonti bibliografiche ed informative, comprese le reti telematiche, per acquisire le conoscenze e la legislazione di riferimento per l'Educatore Professionale;
- esplorare la dimensione relazionale intenzionale dell'intervento educativo nel rapporto con l'utenza;
- delineare le linee per la definizione di programmazione e realizzazione di un intervento educativo;
- rielaborare le proprie reazioni conseguenti all'impatto, teorico e pratico, con i diversi settori di intervento;
- elaborare e svolgere un progetto educativo-riabilitativo rivolto a singoli e/o al gruppo concordato con il proprio referente.

I risultati di apprendimento attesi sono coerenti con le disposizioni generali del Processo di Bologna e le disposizioni specifiche della direttiva 2005/36/CE. Si trovano all'interno del Quadro europeo delle qualifiche (descrittori di Dublino) come segue:

**Conoscenza e capacità di comprensione**

Acquisire conoscenze riguardanti la terminologia e il significato dei principi legati alla professione: il profilo professionale e declinazione dei compiti e delle funzioni proprie della professione sia in ambito preventivo che in ambito riabilitativo. Il metodo osservativo e gli strumenti di documentazione dei metodi osservativi.

**Capacità di applicare conoscenza e comprensione**

Applicare le competenze acquisite nell'ambito della relazione di aiuto, conoscenza degli strumenti osservativi in ambito educativo, clinico e assistenziale. Conoscere come sono declinati i bisogni di salute del paziente con riferimento al modello Bio-

psico-sociale. Conoscenza degli ambiti di intervento della professione e della declinazione dei compiti clinico assistenziali avendo presente teorie/modelli/strutture ed evidenze scientifiche sempre aggiornate; assicurandosi che ogni azione sia supportata da etica e deontologia necessaria.

---

### **Autonomia di giudizio**

Il lavoro in aula deve ricercare la massima partecipazione dei discenti affinché le singole unità didattiche possano diventare un laboratorio permanente di riflessione sulla conoscenza e sperimentazione controllata (esperienza pratica guidata in aula). Utilizzare le conoscenze acquisite e farvi riferimento ogni qual volta necessario al fine di valutare e giudicare appropriatamente un processo, una situazione o attività nel contesto di riferimento.

---

### **Abilità comunicative**

Comunicare in modo chiaro e preciso i propri pensieri, avvalendosi di un linguaggio appropriato per argomentare con pertinenza e padronanza il messaggio (sia orale che scritto) nelle relazioni interpersonali e interdisciplinari. Tutto ciò, tenendo conto del livello di istruzione e capacità di comprensione del proprio interlocutore.

---

### **Capacità di apprendimento**

I discenti sono invitati, alla fine di ogni unità didattica le indicazioni per approfondimenti su lettura e scrittura di documenti che possano sostenere le conoscenze espresse nelle lezioni frontali. Sviluppare capacità di apprendimento autonome, individuare gli ambiti di miglioramento e provvedere nel colmare le proprie lacune.

---

## **Programmi**

---

### **TIROCINIO II**

- Tirocinio pratico presso le sedi accreditate convenzionate, di norma in un settore di attività;
- Laboratori di apprendimento delle competenze professionali.

Durante il Tirocinio lo studente:

- affiancherà un operatore qualificato (tutor del servizio) all'interno del servizio;
- raccoglierà informazioni sull'organizzazione dello stesso;
- effettuerà osservazioni mirate sulle competenze dell'Educatore professionale;
- sperimenterà direttamente nella relazione con l'utenza e nella pratica educativa alcune acquisizioni teoriche di base;
- elaborerà un progetto educativo-riabilitativo.

Ogni studente dovrà documentare la propria esperienza attraverso la compilazione delle relazioni su moduli del Tirocinio per il settore affrontato. Le relazioni dovranno essere consegnate al Direttore didattico e saranno oggetto di valutazione.

---

### **Descrizione modalità e criteri di verifica dell'apprendimento**

Le valutazioni potranno essere svolte sia in itinere che al termine del tirocinio. La documentazione necessaria allo svolgimento del tirocinio viene inviata agli studenti dalla segreteria.

- Valutazione finale per il tirocinio è con esame orale: Verterà su domande inerenti il tirocinio svolto sul campo. Valuterà la capacità dello studente di aver acquisito le conoscenze relative ai contenuti degli insegnamenti e le loro integrazioni, e accerterà l'uso appropriato della terminologia.

---

Al termine di ciascuno dei periodi di Tirocinio si effettua una valutazione di merito dello studente in relazione agli obiettivi di apprendimento programmati. Sono oggetto di valutazione:

- la relazione di valutazione del Tutor del servizio della sede di Tirocinio che certifica il livello di apprendimento in ambito professionale raggiunto;
- le relazioni elaborate dagli studenti al termine di ogni periodo di Tirocinio;
- dalla frequentazione alle attività extracurricolari alle quali la Commissione di Tirocinio attribuisce un punteggio in termini di CFU;

Concorrerà alla valutazione, inoltre, il raggiungimento degli obiettivi comportamentali e relazionali:

- rispetto degli orari e della frequenza;
- la conoscenza e il rispetto del codice di condotta del servizio;
- comportamento e relazione adeguati con i destinatari dei servizi e con le altre figure professionali.

La prova di esame sarà valutata secondo i seguenti criteri:

**Non idoneo:** Scarsa o carente conoscenza e comprensione degli argomenti; limitate capacità di analisi e sintesi, frequenti generalizzazioni dei contenuti richiesti; incapacità di utilizzo del linguaggio tecnico.

**18-20:** Appena sufficiente conoscenza e comprensione degli argomenti, con evidenti imperfezioni; appena sufficienti capacità di analisi, sintesi e autonomia di giudizio; scarsa capacità di utilizzo del linguaggio tecnico.

**21-23:** Sufficiente conoscenza e comprensione degli argomenti; sufficiente capacità di analisi e sintesi con capacità di argomentare con logica e coerenza i contenuti richiesti; sufficiente capacità di utilizzo del linguaggio tecnico.

**24-26:** Discreta conoscenza e comprensione degli argomenti; discreta capacità di analisi e sintesi con capacità di argomentare in modo rigoroso i contenuti richiesti; discreta capacità di utilizzo del linguaggio tecnico.

**27-29:** Buona conoscenza e comprensione dei contenuti richiesti; buona capacità di analisi e sintesi con capacità di argomentare in modo rigoroso i contenuti richiesti; buona capacità di utilizzo del linguaggio tecnico.

**30-30L:** Ottimo livello di conoscenza e comprensione dei contenuti richiesti con un'ottima capacità di analisi e sintesi con capacità di argomentare in modo rigoroso, innovativo e originale, i contenuti richiesti; ottima capacità di utilizzo del linguaggio tecnico.

### Testi adottati

### Modalità

**Prerequisiti** Lo studente deve avere padronanza della lingua italiana e delle conoscenze acquisite durante il percorso scolastico

**Svolgimento** Tirocinio sul campo con presenza attestata da fogli firma.

**Frequenza** Frequenza obbligatoria del monte ore complessivo.

### Riferimenti e contatti

**Docente: Orlacchio Agnese**      **Contatto**    [agnese.orlacchio@uniroma2.it](mailto:agnese.orlacchio@uniroma2.it)

Ricevimento docenti da concordare via e-mail, direttamente con il docente stesso. Qualora lo studente non fosse in possesso dell'indirizzo e-mail del docente, può richiederlo via e-mail



FACOLTÀ DI MEDICINA E CHIRURGIA  
CDL EDUCAZIONE PROFESSIONALE  
SEDE: TOR VERGATA

all'indirizzo di posta elettronica:  
[agnese.orlacchio@uniroma2.it](mailto:agnese.orlacchio@uniroma2.it)

**Ricevimento:** ciascun docente riceve gli studenti su appuntamento.