

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **CARLO PIZZOLI**
Indirizzo **VIA DEI GOZZADINI 78 - 00165 ROMA (ITALIA)**
Telefono **06631920 - 338950607**
Fax
E-mail **carlopizzoli1962@libero.it c.pizzoli@hsantalucia.it**

Codice Fiscale **PZZCRL62C01H501K**

Nazionalità **Italiana**

Città e Data di nascita **ROMA 01/03/62**

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 15/02/2002 sino ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Santa Lucia – Via Ardeatina 302 – 00179 Roma
- Tipo di azienda o settore IRCCS
- Tipo di impiego Dirigente medico
- Principali mansioni e responsabilità Responsabile del Day Hospital di Riabilitazione Respiratoria

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione **Laurea in Medicina e Chirurgia conseguita in data 27/10/87 con la votazione di 10/110 e Lode presso l' Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma.**
Specializzazione in Malattie dell' Apparato Respiratorio - Indirizzo Fisiopatologia Respiratoria , conseguita in data 04/11/91 con la votazione di 50/50 e Lode presso l' Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma.
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio **Malattie dell' apparato respiratorio
Riabilitazione dell' apparato respiratorio
Dirigente medico**
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRE LINGUA

Inglese]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buono

Buono

buono

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

Ottime capacità relazionali

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Buone capacità organizzative

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Buona conoscenza dell' uso del computer

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Scarse capacità artistiche

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI